План мероприятий МБОУ «ООШ № 11» по результатам проведения  
независимой оценки качества условий оказания образовательных услуг

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| мероприятие | сроки | ответственные |
| Привести в соответствие информацию о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет», порядку размещения информации на официальном сайте поставщика образовательных услуг в сети «Интернет», утверждаемому уполномоченным федеральным органом исполнительной власти согласно части 3 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в частности:  - о реализуемых уровнях образования | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о формах обучения | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о нормативных сроках обучения | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о календарном учебном графике с приложением его копии | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией | Декабрь 2019 г. | Заместитель директора по УВР |
| - информация об использовании при реализации указанных образовательных программ электронного обучения и дистанционных образовательных технологий | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - ФИО педагогических работников | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о должностях педагогических работников | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - о преподаваемых педагогическими работниками дисциплины | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о направлениях подготовки и (или) специальности педагогических работников | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии) педагогических работников | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - об общем стаже работы педагогического работника | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о стаже работы по специальности педагогического работника | Декабрь 2019 г. | Ответственный за сайт |
| - о трудоустройстве выпускников | Январь 2020 г. | Заместитель директора по УВР |
| - об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц | Январь 2020 г. | директор |
| Обеспечить наличие и функционирование на официальном сайте образовательной организации информации о дистанционных способах взаимодействия с получателями образовательных услуг, в частности:  - раздела "Часто задаваемые вопросы" | Январь 2020 г. | Ответственный за сайт |
| По результатам оценки критерия «Доступность услуг для  инвалидов»: |  |  |
| Оборудовать помещения образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов, в частности:  - выделенными стоянками для автотранспортных средств инвалидов  f | По мере необходимости | директор |
| - специальными креслами-колясками | По мере необходимости | директор |
| - специально оборудованными санитарно-гигиеническими помещениями в организации | Оборудована в 2011 году | директор |
| Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности:  - дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию | По мере необходимости | директор |
| - дублировать надписи знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | По мере необходимости | директор |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| - предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуги сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | По мере необходимости | директор |
| По результатам оценки критерия «Доброжелательность, вежливость работников образовательной организаций»: в частности: |  |  |
| - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении, до 100% | Педагогические советы, тренинги, семинары. Организация родительских собраний по вопросам информирования, анкетирования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам взаимодействия с педагогами школы. | Директор, заместители директора по УВР |
| - довести долю получателей образовательных услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия, до 100% | При наличии условий |  |
| По результатам оценки критерия «Удовлетворенность условиями оказания услуг»: в частности: |  |  |
| - довести долю участников образовательных отношений, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым, до 100% | Родительские собрания в школе, посещение родительских собраний в детских садах, информирование в СМИ | Заместители директора по УВР |